



**Transfert direct selon le paragraphe 146.3(14.1),
147.5(21) ou 146(21) ou l'alinéa 146(16)a) ou 146.3(2)e)**

Remplissez ce formulaire pour enregistrer un transfert direct. Lisez les instructions et les définitions à la dernière page de ce formulaire.
Les renvois législatifs dans ce formulaire sont tirés de la *Loi de l'impôt sur le revenu*.

Section I – Rentier ou Participant

Nom de famille	Prénom et initiales	Numéro d'assurance sociale
Adresse		Numéro de téléphone

Partie A – Transfert provenant d'un REER, d'un FERR, d'un RPD ou d'un RPAC.

<input type="checkbox"/> Je suis le rentier d'un régime enregistré d'épargne-retraite (REER).	_____	Numéro et nom du REER
<input type="checkbox"/> Je suis le rentier d'un fond enregistré de revenu de retraite (FERR).	_____	Numéro et nom du FERR
<input type="checkbox"/> Je suis le participant d'un régime de pension déterminé (RPD).	_____	Numéro et nom du RPD
<input type="checkbox"/> Je suis le participant d'un régime de pension agréé collectif (RPAC).	_____	Numéro et nom du RPAC
Nom de l'émetteur du REER, du FERR ou de l'administrateur du RPD ou du RPAC	Adresse de l'émetteur du REER, du FERR ou de l'administrateur du RPD ou du RPAC	

Partie B – Description du montant à transférer

1. Si le transfert origine d'un REER, un RPD ou un RPAC, décrivez les biens à transférer :
cochez une seule case tous les biens une partie des biens en un versement une partie des biens en plusieurs versements
Si le montant du transfert est **le total ou une partie** des biens transférés en un seul versement, indiquez le montant _____ \$
Si le transfert est fait en plusieurs versements, indiquez le nombre de versements _____ indiquez le montant de chaque versement _____ \$
Je demande de transférer ce montant, qui représente **la totalité ou une partie** des biens de mon REER non échu, de mon compte RPD ou de mon RPAC ci-haut mentionné dans la section A, cochez une seule case en argent, ou en biens.

2. Transfert provenant d'un FERR :
Je demande le transfert, sauf un montant suffisant pour que je puisse recevoir le montant minimum cette année, cochez une seule case
 de tous les biens, ou une partie des biens transférés en un seul versement, (indiquez le montant du versement) _____ \$
Je demande que ce transfert, qui représente **le total ou une partie** des biens de mon FERR mentionné à la section A, soit fait, cochez une seule case
 en argent, ou en biens.

Partie C – Renseignements sur le REER, FERR, RPA, RPD, RPAC ou de la rente auquel les fonds sont transférés.

<input type="checkbox"/> Transférez les biens du REER, du RPD ou du RPAC mentionné dans la partie B dans mon REER :	_____	Numéro et nom du REER individuel
<input type="checkbox"/> Transférez les biens du REER, du FERR, du RPD ou du RPAC mentionné dans la partie B dans mon FERR :	_____	Numéro et nom du FERR individuel ou du régime
<input type="checkbox"/> Transférez les biens du REER ou du RPAC mentionné dans la partie B dans mon RPD :	_____	Numéro et nom du RPD du participant
<input type="checkbox"/> Transférez les biens du REER, du FERR ou du RPAC mentionné dans la partie B dans mon RPA :	_____	Numéro d'agrément de l'ARC et nom du RPA
<input type="checkbox"/> Transférez les biens du RPD ou du RPAC dans ma rente :	_____	Numéro et nom de la rente individuel
<input type="checkbox"/> Transférez les biens du REER, du FERR, du RPD ou du RPAC mentionné dans la partie B dans mon RPAC :	_____	Numéro et nom du RPAC du participant
Nom de l'émetteur du REER, du FERR ou de la rente ou de l'administrateur du RPA, du RPD ou du RPAC	Adresse de l'émetteur du REER, du FERR ou de la rente ou de l'administrateur du RPA, du RPD ou du RPAC	
Signature du rentier ou participant	Année Mois Jour 	ou <input type="checkbox"/> Voir la lettre ci-jointe.

Section II – Cessionnaire

1. Nous acceptons le transfert direct demandé ci-dessus. Lorsque nous recevrons les biens, nous les porterons au crédit du rentier ou du participant du régime ou du fonds mentionné à la partie C de la section I. Si le régime ou le fonds est un REER ou un FERR, il sera conforme au modèle suivant :
_____ Nous vérifierons les renseignements sur le régime ou fonds figurant à la partie C de la section I et, s'il y a lieu, nous ajouterons ou corrigerons des renseignements.

2. Le régime ou le fonds est enregistré ou agréé selon la *Loi de l'impôt sur le revenu*, sinon nous en demanderons l'enregistrement ou l'agrément.

Nom du cessionnaire	Signature de la personne autorisée	Année Mois Jour
---------------------	------------------------------------	-------------------------

Section III – Cédant (N'émettez pas de feuillet T4RSP, T4RIF ni de feuillet T4A pour le montant transféré.)

1. Nous avons transféré _____ \$ du REER, du FERR, du RPD ou du RPAC qui est mentionné à la partie A de la section I au cessionnaire qui est nommé à la partie C de la section I. Si des biens sont transférés d'un FERR dans un autre FERR, RPA ou RPAC, nous avons versé ou verserons le montant minimum au rentier pour l'année.
2. Le FERR du cédant est-il un « FERR admissible » selon la « définition » à la dernière page de ce formulaire? Oui Non Sans objet
Cochez une seule case.
3. L'époux ou conjoint de fait du rentier a-t-il déjà cotisé au REER ou au RPD? Cochez une seule case. Oui Non Sans objet
4. Le FERR comprend-il des montants transférés d'un REER ou d'un RPD auquel l'époux ou conjoint de fait du rentier a cotisé? Cochez une seule case. Oui Non Sans objet

Époux ou conjoint de fait	Nom de famille	Prénom et initiales	Numéro d'assurance sociale
----------------------------------	----------------	---------------------	----------------------------

5. Le cessionnaire doit continuer d'administrer les _____ \$ comme montant immobilisé, selon la *Loi sur les normes de prestation de pension* ou une loi provinciale sur les normes de prestation de pension (indiquez la loi) _____.
Dans certaines provinces, les fonds de pension et les fonds provenant de REER immobilisés peuvent être transférés dans des FERR immobilisés. Sans objet

J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets.

Nom du cédant	Signature de la personne autorisée	Année	Mois	Jour
---------------	------------------------------------	-------	------	------

Section IV – Réception par le cessionnaire (N'émettez pas de reçu d'impôt pour le montant transféré.)

Nous avons reçu _____ \$ que nous devons transférer et administrer selon les instructions de la partie I et, s'il y a lieu, de la partie III.

Nom du cessionnaire	Signature de la personne autorisée	Année	Mois	Jour
---------------------	------------------------------------	-------	------	------

Les renseignements personnels sont recueillis selon la *Loi de l'impôt sur le revenu* afin d'administrer les programmes fiscaux, de prestations et autres. Ils peuvent également être utilisés pour toute fin liée à l'application ou à l'exécution de la *Loi* telle que la vérification, l'observation et le recouvrement des sommes dues à l'État. Les renseignements peuvent être transmis à une autre institution gouvernementale fédérale, provinciale ou territoriale, ou vérifiés auprès de celles-ci, dans la mesure où la loi l'autorise. Cependant, le défaut de fournir ces renseignements pourrait entraîner des intérêts à payer, des pénalités ou d'autres mesures. Les particuliers ont le droit, selon la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, d'accéder à leurs renseignements personnels et de demander une modification, s'il y a des erreurs ou omissions. Consultez Info Source en allant à arc.gc.ca/gncy/tp/nfsrc/nfsrc-fra.html et les fichiers de renseignements personnels ARC PPU 005 et ARC PPU 226.

Instructions

Qui peut utiliser ce formulaire?

Émetteur d'un FERR

Vous pouvez utiliser ce formulaire pour enregistrer un transfert direct, selon l'alinéa 146.3(2)e), de la totalité ou d'une partie des biens du fonds à l'émetteur d'un autre FERR ayant le même rentier, ou pour enregistrer un transfert direct d'un montant excédentaire d'un FERR dans un autre FERR ayant le même rentier. Vous pouvez également enregistrer un transfert direct, selon le paragraphe 146.3(14.1), d'un FERR d'un rentier à un régime de pension agréé visé par règlement du même membre, ou à un RPA à cotisation déterminée auquel le rentier participait avant le transfert.

Émetteur d'un REER non échu

Vous pouvez utiliser ce formulaire pour enregistrer un transfert direct, selon l'alinéa 146(16)a), de la totalité ou d'une partie des biens du régime à l'une des personnes suivantes :

- l'émetteur d'un autre REER ayant le même rentier;
- l'émetteur d'un FERR ayant le même rentier;
- l'administrateur d'un RPA, afin que les biens soient portés au crédit du compte du rentier, à titre de participant au régime;
- l'administrateur d'un RPD, afin que les biens soient portés au crédit du compte du rentier, à titre de participant au régime;
- l'administrateur d'un RPAC, afin que les biens soient portés au crédit du compte du rentier, à titre de participant au régime.

Administrateur d'un RPD ou d'un RPAC

Vous pouvez utiliser ce formulaire pour enregistrer un transfert direct, selon l'alinéa 146(21) ou 147.5(21), de la totalité ou d'une partie des biens du compte de participant au régime à l'une des personnes suivantes :

- l'émetteur d'un REER ou d'un FERR selon laquelle le participant est un rentier;
- le fournisseur de rente autorisé afin d'acquiescer une rente admissible pour le participant;
- l'administrateur d'un RPAC, afin que les biens soient portés au crédit du compte du rentier, à titre de participant au régime;
- l'administrateur d'un RPD ou RPA (**seulement lorsque le transfert est effectué d'un RPAC, selon le paragraphe 147.5(21)**), afin que les biens soient portés au crédit du compte du rentier, à titre de participant au régime.

Remarque

Vous n'êtes pas tenu d'utiliser ce formulaire. Vous pouvez choisir la méthode d'enregistrement que vous voulez, pourvu que vous (le cédant) fournissiez au cessionnaire tous les renseignements dont il a besoin pour faire le transfert correctement (par exemple, en indiquant si les fonds proviennent d'un régime immobilisé, d'un régime de l'époux ou conjoint de fait, ou d'un FERR admissible).

N'utilisez pas ce formulaire pour les transferts suivants :

- le transfert direct d'une conversion totale ou partielle d'une rente de REER dans un autre REER, RPD, RPAC ou FERR (utilisez plutôt le formulaire T2030, *Transfert direct selon le sous-alinéa 60l)v*);
- le transfert direct d'un montant excédentaire d'un FERR dans un REER, un RPD ou un RPAC (utilisez plutôt le formulaire T2030);
- le transfert direct d'un REER, d'un RPD, d'un RPAC, ou d'un FERR en raison de la rupture du mariage ou de l'union de fait (utilisez plutôt le formulaire T2220, *Transfert provenant d'un REER, d'un FERR, d'un RPAC ou d'un RPD dans un autre REER, FERR, ou RPD après rupture du mariage ou de l'union de fait*).

Qui remplit ce formulaire?

- **Section I** – Le rentier ou participant qui demande le transfert remplit la section I. Le rentier ou participant imprime et signe **quatre** copies du formulaire qui sont remises au nouveau émetteur du REER, du FERR ou à l'administrateur du RPD, du RPA ou du RPAC auquel la propriété sera transférée (le cessionnaire).
– Si le cessionnaire a une lettre signée par le demandeur dans laquelle ce dernier demande le transfert direct, le cessionnaire peut remplir et signer la section 1 pour le demandeur et doit joindre une copie de la lettre.
- **Section II** – Le cessionnaire remplit et signe la section II des quatre copies. Il remet toutes les copies du formulaire à l'émetteur original du REER, du FERR ou l'administrateur du RPD, du RPA ou du RPAC duquel les biens seront transférés (le cédant).
- **Section III** – Le cédant remplit et signe la section III des quatre copies reçues. Il garde une copie et remet les trois autres copies au cessionnaire avec les biens à transférés.
- **Section IV** – Le cessionnaire remplit et signe la section IV des trois copies qu'il a reçues. Il retourne ensuite une copie au cédant et une copie au rentier ou membre et conserve une copie pour son dossier.

Exigences de déclaration

En cas de transfert direct, selon le paragraphe 146.3(14.1), 146(21) ou 147.5(21) ou l'alinéa 146(16)a) ou 146.3(2)e), le montant transféré ne représente pas un revenu pour le rentier ou participant. Par conséquent, le cédant ne doit pas déclarer le montant transféré sur un feuillet T4RSP, T4RIF ou T4A. De même, le cessionnaire ne doit pas émettre un reçu, puisque le rentier ou participant ne peut pas déduire de son revenu le montant transféré.

Autres exigences

L'émetteur d'un FERR qui procède à un transfert direct, selon le paragraphe 146.3(14.1) ou l'alinéa 146.3(2)e), doit verser au rentier ou participant le montant minimum pour l'année.

Dans tous les cas, le cédant ne doit pas retenir l'impôt sur le revenu sur le montant transféré, selon le paragraphe 146.3(14.1), 146(21), 147.5(21) ou l'alinéa 146(16)a) ou 146.3(2)e).

Définitions

Administrateur – Personne, organisme ou institution qui a la responsabilité d'administrer un RPA, un RPD ou un RPAC.

Émetteur du FERR – Personne décrite au paragraphe 146.3(1), avec qui un rentier a conclu un arrangement qui est un FERR.

Émetteur du REER – Personne décrite au paragraphe 146(1), avec qui un rentier a conclu un contrat ou un arrangement qui est un REER.

FERR admissible – FERR établi avant 1993 dans lequel aucun bien n'a été transféré ou versé après 1992 ou FERR établi après 1992 qui contient seulement des biens transférés d'un FERR admissible.

Numéro du régime individuel ou **numéro du fonds individuel** – Numéro du compte, du contrat, du certificat, ou tout autre numéro d'identification attribué par l'émetteur du REER ou du FERR ou de l'administrateur du RPD ou du RPAC.

Participant – Particulier (autre qu'une fiducie) qui détient un compte selon le régime et qui a le droit de recevoir des paiements d'un RPD, d'un RPA ou d'un RPAC.

RPAC – Régime d'épargne-retraite auquel vous ou votre employeur participant ou les deux cotisez. Les revenus accumulés dans le RPAC ne seront pas habituellement imposés tant que les revenus y demeurent.

RPD – Régime de pension ou accord semblable qui est prescrite par le *Règlement de l'impôt sur le revenu* comme un « régime de pension déterminé » aux fins de la *Loi de l'impôt sur le revenu* (actuellement le régime de retraite de la Saskatchewan est le seul arrangement pour un régime de pension déterminé). De nombreuses règles visant les REER s'appliquent aussi aux RPD.

Rentier – Personne qui a le droit de recevoir des paiements d'un REER ou d'un FERR.

FORMULAIRE D'ACHAT

1, rue Adelaide Est, bureau 600, Toronto, ON M5C 2V9

Télécopieur sans frais 1 877 367-5938 | fondsmutuels@fieracapital.com

Le RÈGLEMENT 81-101 sur le *RÉGIME DE PROSPECTUS DES ORGANISMES DE PLACEMENT COLLECTIF* ("Règlement 81-101") exige la transmission au souscripteur du dernier aperçu du fonds, de la catégorie ou de la série d'un fonds mutuel, avant que le courtier puisse accepter du souscripteur une instruction de souscription pour l'achat de parts d'un fonds mutuel.

L'objectif de la transmission de l'aperçu du fonds avant la souscription est de :

- Présenter aux investisseurs les renseignements essentiels d'un fonds (incluant: les placements du fonds, niveau de risque, rendements annuels, à qui le fonds est destiné, frais et droits de l'investisseur);
- Présenter l'information sous une forme simple, accessible et comparable; et
- Présenter l'information avant que l'investisseur prenne sa décision d'achat.

L'exigence du Règlement 81-101 de transmission de l'aperçu du fonds avant la souscription s'applique au placement initial tout comme aux achats subséquents d'unités d'un fonds mutuel.

AFIN DE RENCONTRER LES EXIGENCES DU RÈGLEMENT 81-101, FONDS FIERA CAPITAL INC. VOUS DEMANDE DE CONSULTER LE(S) APERÇU(S) DU FONDS APPLICABLE(S) MENTIONNÉ(S) CI-APRÈS. VEUILLEZ PRENDRE EN CONSIDÉRATION L'INFORMATION CONTENUE DANS LE(S) APERÇU(S) DU FONDS APPLICABLE(S) AVANT DE REMPLIR CE FORMULAIRE D'ACHAT.

Les aperçus du fonds demeureront disponibles pour consultation au lien hypertexte indiqué plus bas.

NOM DU CLIENT :	# DU COMPTE :
NOM DU CLIENT :	

NOM DU FONDS ET LIEN HYPERTEXTE VERS L'APERÇU DU FONDS	# DU FONDS	MONTANT
FIERA CAPITAL FONDS ÉQUILIBRÉ, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	001	\$
FIERA CAPITAL FONDS D'OBLIGATIONS, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	002	\$
FIERA CAPITAL FONDS D'ACTIONNEMENTS DE CROISSANCE, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	003	\$
FIERA CAPITAL FONDS D'ACTIONNEMENTS MONDIALES, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	004	\$
FIERA CAPITAL FONDS D'ACTIONNEMENTS CANADIENNES DE BASE, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	007	\$
FIERA CAPITAL FONDS DE REVENU ÉLEVÉ, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	009	\$
FIERA CAPITAL FONDS D'ACTIONNEMENTS AMÉRICAINES, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	012	\$
FIERA CAPITAL FONDS D'ACTIONNEMENTS INTERNATIONALES, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	013	\$
FIERA CAPITAL FONDS DÉFENSIF D'ACTIONNEMENTS MONDIALES, CATÉGORIE B Lien hypertexte vers l'aperçu du fonds	024	\$
NOTES		

Veuillez joindre un chèque libellé à Fiera Capital.

Empruntez-vous des sommes pour financer l'achat de ces fonds? Oui Non

L'utilisation de sommes empruntées pour financer l'achat de titres comporte un risque plus élevé que si l'achat était effectué avec vos propres fonds.

Est-ce une contribution du conjoint? Oui Non

En signant ci-dessous, je confirme/nous confirmons avoir lu et compris l'information contenue dans le(s) aperçu(s) du fonds applicable(s). Après avoir pris connaissance de l'information présentée, je confirme/nous confirmons souhaiter acheter les parts de fonds mutuel(s), tel qu'indiqué. Ce faisant, Fonds Fiera Capital inc. recevra une commission de suivi relativement aux fonds achetés.

Signature du client

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

Date

Signature du client

A	A	A	A	M	M	J	J
---	---	---	---	---	---	---	---

Date